



Presidio di Garbagnate Milanese

S.C. Gestione Acquisti - Ufficio con sistema di gestione certificato UNI EN ISO 9001:2015

Viale Forlanini, 95 – 20024 – Garbagnate Milanese

Tel. 02 994302475 - Fax 02 994302591

E-mail: areaacquisti@asst-rhodense.it

Titolario:01.6.03 - Fascicolo: 128/2023

AVVISO DI PUBBLICAZIONE PER

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE AD OSSIDO DI ETILENE DI DISPOSITIVI MEDICI COMPRESIVO DI ATTIVITA’ DI RITIRO E CONSEGNA MATERIALE PRESSO LA CENTRALE DI STERILIZZAZIONE SITA NEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI RHO DELL’ASST RHODENSE, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, PER UN PERIODO DI 36 MESI. CPV 3319100-5

Si avvisa che l’ASST Rhodense di Garbagnate Milanese, Viale Forlanini 95 – 20024 Garbagnate Milanese, ha pubblicato sulla Piattaforma Sintel raggiungibile accedendo al sito www.ariaspa.it, una richiesta di preventivo aperta, ai sensi dell’art. 50 del d.lgs. n. 36/2023, per verificare la presenza di operatori economici idonei a fornire

“RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE AD OSSIDO DI ETILENE DI DISPOSITIVI MEDICI COMPRESIVO DI ATTIVITA’ DI RITIRO E CONSEGNA MATERIALE PRESSO LA CENTRALE DI STERILIZZAZIONE SITA NEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI RHO DELL’ASST RHODENSE, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, PER UN PERIODO DI 36 MESI. CPV 3319100-5”

Id procedura: 201782273

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/retrieveDealRule.do?auctionId=201782273>

Gli operatori economici interessati potranno presentare la propria offerta accedendo alla procedura e caricando la documentazione specificata nella richiesta.

Termine per la presentazione delle offerte: **30 maggio 2025 alle ore 12:00**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai contenuti del presente avviso è possibile contattare la S.C. Gestione Acquisti - Email: areaacquisti@asst-rhodense.it Tel. 02-994302475/2184; amarrali@asst-rhodense.it Tel. 02-99430.2179.

IL DIRETTORE

S.C. GESTIONE ACQUISTI

Marta Rossini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Responsabile del Procedimento: Simona Vanotti

Incaricato dell’istruttoria: Alessandra Marrali